

現場技術員登録の手続きについて

1. 「現場技術員登録シート」に必要事項を記入します。
2. 利用登録サイトにログイン(申込時に送付した「受付番号」と「パスワード」が必要です)、表示された申込情報を画面左下の「変更申込」を選択します。

[利用料金]

初期利用料 9,000 円 + 月額利用料 円 × 利用月数 ケ月
= 円 (税抜)
※別途消費税相当額を申し受けます。

変更申込

閉じる

- 2.[その他]の「添付資料」に現場技術員登録シートを添付し、「変更内容の詳細」に「現場技術員登録」と記載します。

[その他]

添付資料 参照...

変更内容の詳細[*]
《例》
利用期間延長
監督員変更(XX月YY日より) 現場技術員登録

現場技術員登録シートを添付

- 3.変更申込画面左下の「入力内容確認」を選択、変更内容に問題がなければ「申込」を選択します。

[利用料金]

初期利用料 9,000 円 + 月額利用料 8,000 円 × 利用月数 ケ月
= 円 (税抜)
円 (税抜)
※別途消費税相当額を申し受けます。

変更入力に戻る 申込

- 4.記載内容に問題がなければ、翌営業日(申込が 15 時以降の場合は翌々営業日)に変更手続きが完了し、通知メール(「変更手続き完了のお知らせ」)が送信されます。

【注意点】

- 1.現場技術員のアカウントは、直接メールで現場技術員に通知されます。
- 2.システム上、現場技術員の職位は「施工管理員」と表記されます。
- 3.現場代理人が提出する書類について、決裁経路は以下に設定されています。
 - a.現場代理人－主任技術者－施工管理員－監督員－主任監督員－総括監督員
 - ・ 工事旬報
 - ・ 工事施工協議簿(受注者発議)施工管理員経由
 - ・ 段階確認願
 - ・ 立会願
 - b.現場代理人－主任技術者－監督員－主任監督員－総括監督員
 - ・ 工事施工協議簿(受注者発議)

帳票種類で「工事施工協議簿(受注者発議)」を選択した場合、施工管理員に書類が回覧されませんのでご注意ください。