

⑤情報共有システムへ、④のZipファイルをアップロードする

①(工事の場合)まずは、工事監理官システムへログインします

ログイン



工事監理官
工事監督業務支援システム

ユーザーID

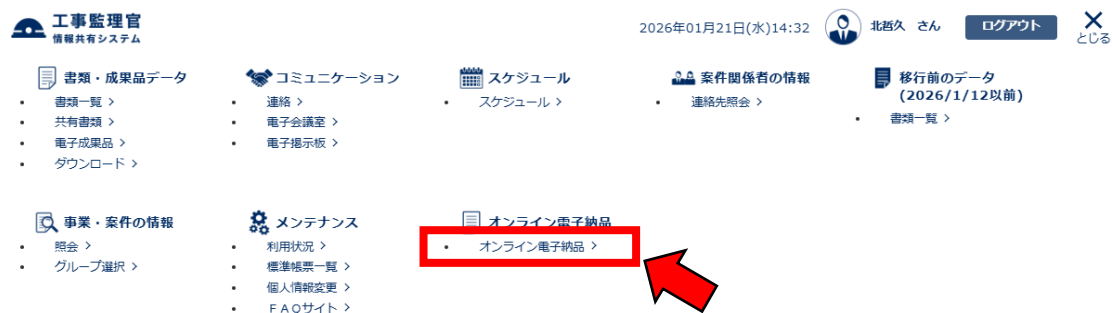
パスワード

[パスワード変更またはパスワードを忘れた場合](#)

ログイン

■操作説明書の入手方法について■
以下のリンクをたどって入手可能です。
北海道建設技術センターホームページ(<https://www.hoctec.or.jp>)
→「工事施工情報共有システムポータルサイト」→「操作説明書」

②画面右上の「MENU」をクリックし、「オンライン電子納品」をクリックすると、
もう1つの情報共有システムにジャンプします。

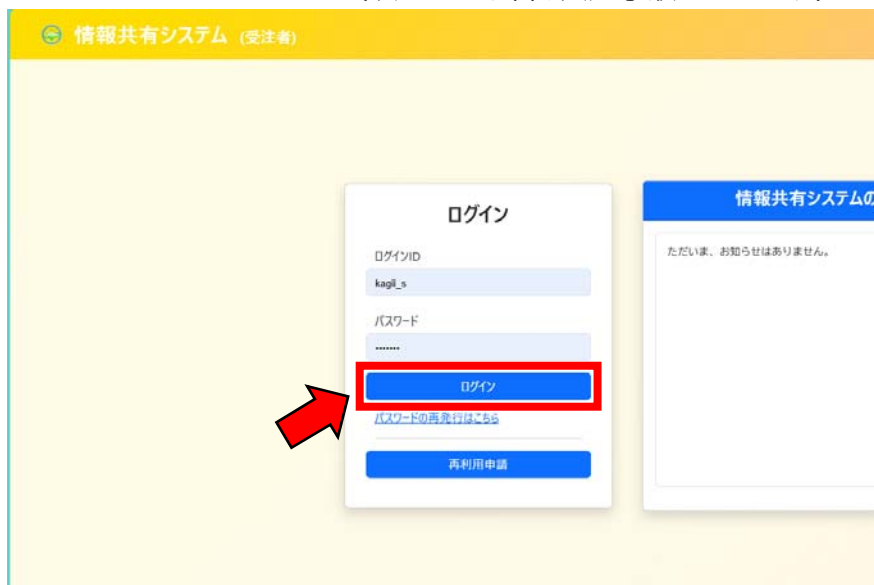


工事監理官
情報共有システム

2026年01月21日(水)14:32 北越久 さん ログアウト とじる

- 書類・成果品データ
 - 書類一覧 >
 - 共有書類 >
 - 電子成果品 >
 - ダウンロード >
- コミュニケーション
 - 連絡 >
 - 電子会議室 >
 - 電子掲示板 >
- スケジュール
 - スケジュール >
- 案件関係者の情報
 - 連絡先照会 >
- 移行前のデータ
(2026/1/12以前)
 - 書類一覧 >
- 事業・案件の情報
 - 照会 >
 - グループ選択 >
- メンテナンス
 - 利用状況 >
 - 標準帳票一覧 >
 - 個人情報変更 >
 - FAQサイト >
- オンライン電子納品**
 - オンライン電子納品 >**

※業務の方は、普段使用している方の情報共有システムへ
ログインしてください(次ページ以降、共通手順となります)



情報共有システム (受注者)

ログイン

ログインID
kagil_s

パスワード

ログイン

[パスワードの再発行はこちら](#)

再利用申請

情報共有システムの
ただいま、お知らせはありません。

③開いた先で案件情報を確認してから、右上の「戻る」ボタンを押すと下記画面となります。
画面下部のボタン群の一番右の、青いボタン(オンライン納品)を押します。



④成果品のアップロード画面が表示されますので、成果品作成支援ソフトから出力した成果品ファイル(zip)を選択し、「アップロード」を押します。



アップロードが成功すると、監督員(担当員)へ成果品納品がメールで通知され、受理待ち状態となります(容量が大きい場合、数分程度かかることがあります)。

検定終了後、監督員(担当員)が「承認」ボタンを押すと、正式に電子納品が完了します。

なお、成果品に不備等があった場合、監督員(担当員)が「却下」ボタンを押すと、再度成果品のアップロードし直しが可能となります。

※通常、アップロード後に再度電子納品のボタンを押すと、「成果品がロックされているため、アップロード出来ません」と表示されます

hkdstrg.hoctec.or.jp の内容

成果品がロックされているため、アップロード出来ません。

OK

このままでは修正できませんので、
監督員(担当員)側で「却下」する必要があります。

左メニューの「成果品一覧」から、受理待ち状態の成果品を確認することができます。
この時に案件名の右の「DL」を押すと、アップロードした成果品(zip)をダウンロード出来ます。
※ダウンロードした成果品(zip)をそのまま開こうとすると、「パスワードで保護されています」と表示され開けませんので、中身を見る場合はzipファイルを成果品作成支援ソフトへ取り込み、参照用ファイルを吐き出す必要があります。

成果品オンライン登録

成果品一覧をご覧いただけます。

ステータス

受理待ち

登録日

yyyy/mm/dd

～

yyyy/mm/dd

クリア

検索

検索結果: 1 件

ステータス-昇順

表示件数: 10件

ステータス	案件番号	案件名	処理日	証明書	操作
受理待ち				無	DL

1

© 2025 - 情報共有システム(受注者)

【お問い合わせ先】一般財団法人 北海道建設技術センター 企画部情報課

E-Mail : cals_admin@hoctec.or.jp | 電話番号 : 011-221-2521 (平日9:00 - 17:00)